



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2026-04-15

Ärendenummer KULT-2025-01305

Handläggare

Joakim Sebring

Telefon: 031-368 36 13

E-post: joakim.sebring@kultur.goteborg.se

Kulturnämndens delårsrapport mars 2026

Förslag till beslut

1. Kulturnämnden förklarar uppdraget, att öka stödet till det fria kulturlivet, fullgjort (Göteborgs Stads budget 2026).
2. Kulturnämnden avropar upparbetade kostnader motsvarande 1,3 miljoner kronor från den kommuncentrala posten för driftskostnader tillkommande anläggningar i Göteborgs Stads budget 2026.
3. Kulturnämnden antecknar uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiva åtgärder 2025.
4. Kulturnämnden antecknar uppföljningen av det systematiska brandskyddsarbetet 2025.
5. Kulturnämnden godkänner delårsrapport mars 2026.
6. Kulturnämnden översänder delårsrapport mars 2026 till kommunstyrelsen.
7. Kulturnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Delårsrapport mars 2026 är årets första delårsrapport enligt kommunstyrelsens beslut om struktur och tidplan för uppföljning 2026. Kapitel 1–4 i rapporten avser väsentlig styrinformation från kulturnämnden till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Kapitel 5–6 avser väsentlig styrinformation från kulturförvaltningen till kulturnämnden.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvaltningen redovisar ekonomisk uppföljning och analys i rapporten. Se rapportens kapitel 2.3 och 5.3.

Bedömning ur ekologisk dimension

Kulturförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på ärendet utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Förvaltningen redovisar i rapporten bland annat uppföljning av väsentliga personalförhållanden (kapitel 2.2), uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (bilaga 2), uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete (bilaga 3) samt redovisning av kommunfullmäktiges inriktning om en fortsatt minskning av administrativa arbetsuppgifter och kostnader (kapitel 3.1).

Samverkan

Information om ärendet ges i förvaltningens samverkansgrupp (FSG) den 13 april 2026.

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

1. Kulturnämndens delårsrapport mars 2026
2. Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiva åtgärder 2025
3. Uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet 2025

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Kulturnämnden har att ta ställning till att förklara ett uppdrag fullgjort, att avropa upparbetade kostnader från kommuncentral post i Göteborgs Stads budget 2026, att anteckna uppföljningarna av det systematiska brandskyddsarbetet respektive det systematiska arbetsmiljöarbetet samt att godkänna delårsrapport mars 2026.

Sista dag för nämndens beslut om delårsrapporten är den 22 april 2026.

Delårsrapport mars 2026 är årets första delårsrapport enligt kommunstyrelsens beslut om struktur och tidplan för uppföljning 2026. Kapitel 1–4 i rapporten avser väsentlig styrinformation från kulturnämnden till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Kapitel 5–6 avser väsentlig styrinformation från kulturförvaltningen till kulturnämnden.

Delårsrapport mars 2026

Nämnden har beslutat att delårsrapport mars 2026 ska kompletteras med väsentliga avvikelser i grunduppdraget, eventuella avvikelser i genomförandet av samlad riskbild och intern kontrollplan 2026, uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet respektive det systematiska brandskyddsarbetet.

Verksamhetens utveckling

Förvaltningens prognos är att antalet besök till museer och konsthall under 2026 kommer att nå upp till förvaltningens målvärde om 720 000 besök. Utfallet för perioden är 7 procent lägre än motsvarande period föregående år, vilket främst beror på att Göteborgs Konsthall nu är stängd under flytten till Gamlestaden samt att Göteborgs konstmuseums utställning *Ilon Wiklands bildvärldar* var en mycket populär utställning. Därtill är det nya utställningsutbudet avsevärt lägre på grund av att resurser behöver omprioriteras från utställningsproduktion till projektet flytt av museisamlingarna.

Prognosen för antalet besök till biblioteken motsvarar förvaltningens målvärde för helåret 2026 (3,3 miljoner besök). Antalet besök till biblioteken är 6 procent högre än motsvarande period föregående år. Det förklaras främst av att Frölunda kulturhus och bibliotek har återöppnat efter renovering samt att Hammarkullens bibliotek delvis var stängt på grund av en vattenläcka under inledningen av år 2025. Frölunda bibliotek har nu i princip samma antal besök som före renoveringen.

Prognosen för antalet mediautlån vid biblioteken motsvarar förvaltningens målvärde för helåret 2026 (4,0 miljoner utlån). Utfallet för perioden är 2 procent högre än motsvarande period föregående år, vilket främst förklaras av att Frölunda kulturhus och bibliotek har återöppnat. Frölunda bibliotek har nu i princip samma antal mediautlån som före renoveringen.

Ekonomisk uppföljning

Utfallet för perioden är 9,0 miljoner kronor, vilket är en positiv budgetavvikelse på 7,2 miljoner kronor. Den främsta förklaringen är ännu ej nyttjade centrala medel. Förvaltningen prognostiserar ett överskott om 2,1 miljoner kronor på helåret 2026, vilket förklaras av att nämndens gåvomedel (konst) redovisas som en anläggningstillgång.

Avrop av kommuncentrala poster

I kommunfullmäktiges budget 2026 finns 5,4 miljoner kronor i kommuncentrala medel för kulturnämnden att avropa för driftskostnader för tillkommande anläggningar samt 7,5 miljoner kronor för inhyrning av lokal i slakthuset och omlokalisering av Göteborgs

Konsthall. Kulturförvaltningen har under första kvartalet 2026 upparbetat kostnader motsvarande 1,3 miljoner kronor för driftskostnader för tillkommande anläggningar. Förvaltningen föreslår att kulturnämnden avropar dessa medel från de kommuncentrala posterna. Göteborgs Konsthall beräknas öppna i nya lokaler i januari 2027 och förvaltningen prognosticerar inga avrop på den kommuncentrala posten under innevarande år.

Uppföljning av väsentliga personalförhållanden

Förvaltningens prognos är att antalet årsarbetare ökar marginellt jämfört med utfallet 2025 (knappt 1 procent). Förklaringen är främst ett antal nya uppdrag, så som nationell samordning av det internationella fristadsprogrammet ICORN och värdskap för konferensen Eurocities Culture Forum 2026, samt ökad ambitionsnivå gällande uppmärksammande av nationella minoriteter, förstärkt säkerhetsorganisation samt stärkt miljöarbete.

Förvaltningen har genomfört den årliga uppföljningen av aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter samt den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Resultatet redovisas till kommunledningen i kapitel 2 och mer fördjupat till nämnden i bilaga 2.

Insamling av information inför budget 2027

Kommunstyrelsen har beslutat att nämnder och styrelser i samband med delårsrapport mars ges en möjlighet för att lämna information om väsentliga förändringar som bedöms ha påverkan på uppdraget inför kommande år. Förvaltningen redovisar information om hur förändringar i plan- och bygglagen påverkar nämndens kulturmiljöuppdrag, lönenivå för bibliotekarier samt kulturstödet omfattning i de tre storstadskommunerna.

Väsentliga avvikelser

Förvaltningen bedömer inte att det finns någon väsentlig avvikelse i verksamhetens utveckling som är av vikt ur ett kommunledningsperspektiv och därför ska redovisas till kommunstyrelsen. Förvaltningen redovisar till nämnden några positiva avvikelser i förhållande till nämndens och förvaltningens planering.

Uppföljning av kommunfullmäktiges uppdrag

Förvaltningen föreslår nämnden att förklara ett uppdrag från kommunfullmäktige för fullgjort: uppdraget i Göteborgs Stads budget 2026 att öka stödet till det fria kulturlivet. Kommunfullmäktiges förstärkning om fem miljoner kronor har fördelats över hela kulturstödsbudgeten och dess olika stödformer. Förstärkningen gör det möjligt att bevilja högre belopp samt att bevilja fler kvalificerade ansökningar. Det leder i sin tur till att invånarnas och besökarnas tillgång till kultur ökar samt ökad måluppfyllelse på målet att skapa goda och hållbara villkor för det fria kulturlivet i Göteborg. Förvaltningen redovisar inga väsentliga avvikelser i pågående uppdrag från kommunfullmäktige.

Uppföljning av kulturnämndens uppdrag

Förvaltningen föreslår inte nämnden att i samband med denna rapport förklara något uppdrag från nämnden fullgjort. Förvaltningen redovisar inga väsentliga avvikelser i pågående uppdrag från nämnden.

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2023:1) anger att arbetsgivaren varje år ska göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Diskrimineringslagen (2008:567) reglerar arbetet med aktiva åtgärder och att arbetsgivaren ska följa upp och utvärdera dem.

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet visar att kulturförvaltningen i huvudsak har fungerande arbetssätt. Förvaltningen konstaterar att det finns behov av utveckling inom uppföljningsområdet kunskaper. Förvaltningen planerar därför för att systematisera tillgängliggörandet av repetitionsutbildning inom grundläggande arbetsmiljöutbildning för chefer; att systematisera anmälan till grundläggande arbetsmiljöutbildning för nya skyddsombud; att tillgängliggöra ett dialogstöd i syfte att stärka samarbete mellan chefer och funktioner i arbetsmiljöfrågor; samt en insats för att stärka kunskap i hur riskbedömningar kan genomföras.

Uppföljningen av aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter visar att det kvarstår utmaningar inom arbetsmiljö, rekrytering, löneutveckling och stöd för föräldralediga. Planeringen för 2027–2028 är ännu inte färdigställd då förvaltningen inväntar stadens översyn av arbetet med mänskliga rättigheter, inklusive styrande dokument, för att säkerställa att åtgärderna ligger i linje med staden.

Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete

Göteborgs Stads riktlinje för systematiskt brandskyddsarbete anger att förvaltningen en gång om året ska göra en sammanställning av det systematiska brandskyddsarbetet och presentera detta för nämnden.

Uppföljningen har identifierat brister under året, men även framgångar. Det pågår ett aktivt arbete med konkreta förbättringar där brister har uppmärksammats. Det rör bland annat brandskyddsorganisationen, verksamhetsbeskrivningar, riskanalyser och övningar. Den allvarligaste bristen är att förvaltningen genomgående brister i genomförande av utrymningsövningar, framför allt i de publika verksamheterna. Förvaltningen planerar därför för att medarbetare i publik verksamhet ska få erforderlig utbildning för att kunna genomföra större utrymningsövningar med allmänhet. Förvaltningen bedömer att det finns förutsättningar för att säkerställa att det systematiska brandskyddsarbetet lever upp till kraven över tid. Förvaltningen kommer att tydliggöra att kraven på systematiskt brandskyddsarbete grundar sig i lagstiftning.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att delårsrapport mars 2026 följer kommunstyrelsens struktur och tidplan för uppföljning, stadsledningskontorets anvisningar samt innehåller kompletterande information enligt nämndens beslut.

Anna Rosengren

Henrik Larsson

Förvaltningsdirektör

Avdelningschef Ekonomi, planering, analys